



Gemeinsam  
IT gestalten.



IT.Niedersachsen

Hannover, 19. Mai 2022

## Stellenausschreibung

Wir sind IT.Niedersachsen. Als Landesbetrieb mit etwa 1.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern betreuen wir ungefähr 30.000 Arbeitsplatzrechner und tragen dazu bei, dass die über 100.000 Userinnen und User der niedersächsischen Landesverwaltung optimal arbeiten können. Wir statten unsere Kundinnen und Kunden mit Hard- und Software aus, verantworten den technischen Support und stehen ihnen beratend zur Seite. Diese Herausforderung schaffen wir nur gemeinsam. Werden Sie Teil unseres Teams.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/einen

### ■ Vergabemanager/in [m|w|d]

Standort: Hannover | unbefristet | Vollzeit | EG 11 / A 11 | Kennziffer: 03041/24a.11

Die Zentrale Vergabestelle IT von IT.Niedersachsen beschafft IT-Dienstleistungen für die niedersächsische Landesverwaltung. Durch nationale und europaweite Ausschreibungen stellen wir eine wirtschaftliche und rechtskonforme Vergabe sicher und sorgen danach für eine reibungslose Beschaffung.

#### Ihre Aufgaben

- Eigenverantwortliche Durchführung von nationalen und EU-weiten Vergabeverfahren (Konzeption, Koordination, eigenverantwortliche Durchführung und Nachbereitung) mit Hilfe eines e-Vergabemanagementsystems
- Beratung der technischen Fachabteilungen (Konzeption rechtskonformer Vergabeunterlagen, Wahl des richtigen Vergabeverfahrens, Erteilung der Zuschläge sowie Bearbeitung von Beschwerden und Rügen)
- Ansprechperson für alle Bedarfsstellen innerhalb der Landesverwaltung bei Vergabeprojekten
- Auswertung und Umsetzung der einschlägigen, sich stets im Wandel befindlichen Vergaberechtsprechung
- Verfahrensdokumentation

#### Ihr Profil

- Befähigung für das erste Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2 der Fachrichtung Allgemeine Dienste.
- Hochschul-/Bachelorabschluss (Betriebswirtschaftslehre, Wirtschaftswissenschaften, Verwaltungswirtschaft, Verwaltungsbetriebswirtschaft, Öffentliche Verwaltung, Öffentliches Management, Wirtschaftsinformatik, Verwaltungsinformatik oder vergleichbare Fachrichtungen) oder der erfolgreiche Abschluss des Verwaltungslehrganges II.
- Sie können sich schnell und eigenständig in neue Aufgabengebiete einarbeiten, die wirtschaftliche, rechtlichen und technischen Aspekte miteinander verbinden.
- Zu Ihren Arbeitsergebnissen gelangen Sie durch diplomatisches Geschick, Kommunikationsstärke und Verhandlungskompetenz – Sie sehen es als Herausforderung an, komplexe Sachverhalte zusammen mit Ihren Kolleginnen und Kollegen zu lösen.
- Idealerweise haben Sie schon Erfahrung im Vergaberecht (GWB, VgV, VOB/A, VOL/A bzw. UVgO und EVB-IT und UfAB) gesammelt – ansonsten bringen Sie das Interesse mit, sich in dieses mehrdimensionale Rechtsgebiet einzuarbeiten.

#### Ihre Perspektiven

- Ein Regelgehalt der Entgeltgruppe 11 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L)
- Eine Sonderzahlung zum Jahresende
- Der Dienstposten ist nach Besoldungsgruppe A 11 NBesG bewertet, eine entsprechende Planstelle steht zur Verfügung.

- Zukunftssicherer Arbeitsplatz, flexible Arbeitszeitmodelle und mobiles Arbeiten für einen optimalen Ausgleich von Beruf, Familie und Freizeit
- Eigene Zusatzversorgung, vergleichbar mit Betriebsrenten der Privatwirtschaft
- Eigenverantwortliche und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Intensive Einarbeitung und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Kollegiales Miteinander in einem aufgeschlossenen, kooperativen und leistungsbereiten Team
- 30 Tage Jahresurlaub bei einer Fünf-Tage-Woche sowie arbeitsfreie Zeit an Heiligabend und Silvester

### Rahmenbedingungen

Für die Arbeit bei IT.Niedersachsen ist es notwendig, dass Sie die deutsche Sprache in Wort und Schrift sicher beherrschen.

Bewerberinnen und Bewerber mit einer Schwerbehinderung oder die diesen gleichgestellt sind, werden bei gleicher Qualifikation und Eignung bevorzugt. Zur Wahrung Ihrer Interessen bitten wir Sie, uns bereits in Ihrem Bewerbungsschreiben einen Hinweis auf Ihre Schwerbehinderung zu geben.

IT.Niedersachsen strebt ein Erhöhen des Frauenanteils in allen Bereichen und Positionen an, in denen sie unterrepräsentiert sind. Bewerbungen von Frauen sind deshalb besonders erwünscht. Außerdem freuen wir uns über Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten.

Wir unterstützen die Vereinbarkeit von Beruf und Familie durch flexible Arbeits- und Teilzeitmodelle im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten. Grundsätzlich ist die Stelle auch teilzeitgeeignet. Die Details richten sich nach den Gegebenheiten im Fachgebiet.

Aufgrund der geltenden Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) müssen wir Sie über das Verarbeiten der von Ihnen bereitgestellten personenbezogenen Daten informieren. Bitte beachten Sie daher den [Hinweis zum Datenschutz](#) auf unserer Homepage.

### Konnten wir Ihr Interesse wecken? Dann bewerben Sie sich!

Auf dem schnellsten Wege bewerben Sie sich über unser [Online-Bewerbungsmodul](#) oder per E-Mail an [bewerbung@it.niedersachsen.de](mailto:bewerbung@it.niedersachsen.de). Bitte fügen Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Arbeitszeugnisse) bei.

Alternativ können Sie uns gern Ihre Bewerbung postalisch an IT.Niedersachsen, Fachgebiet 21 – Personal und Organisation, Göttinger Chaussee 259, 30459 Hannover senden. Bitte geben Sie in Ihrem Anschreiben unbedingt die Kennziffer **03041/24a.11** an. Wir freuen uns auf Ihre Unterlagen. Bitte beachten Sie, dass diese bis zum 15. Juni 2022 bei uns eingegangen sein müssen.

### Ihre Ansprechpersonen

Fachliche Fragen beantwortet Ihnen gern **Herr Schlimme**, Telefon (0511) 120-27128. Für allgemeine Auskünfte steht Ihnen gern **Frau Eichner**, Telefon (0511) 120-1889 zur Verfügung.

Sie sind bereits im öffentlichen Dienst tätig? Dann übersenden Sie uns bitte die Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in Ihre Personalakte mit den Kontaktdaten Ihrer Personalstelle.

Sie haben sich postalisch beworben und möchten Ihre eingereichten Unterlagen gerne zurückerhalten? Dann geben Sie uns bitte Bescheid.

