



Gemeinsam  
IT gestalten.



IT.Niedersachsen

Hannover, 21. Juli 2022

## Stellenausschreibung

Wir sind IT.Niedersachsen. Als Landesbetrieb mit etwa 1.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern betreuen wir ungefähr 30.000 Arbeitsplatzrechner mit der dazu erforderlichen IT-Infrastruktur. Damit tragen wir maßgeblich dazu bei, dass die über 100.000 Userinnen und User der niedersächsischen Landesverwaltung optimal arbeiten können. Wir statten unsere Kundinnen und Kunden mit Hard- und Software aus, stellen Services bereit, verantworten den technischen Support und stehen ihnen beratend zur Seite. Diese Herausforderung schaffen wir nur gemeinsam. Werden Sie Teil unseres Teams.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/einen

### ■ Account Managerin/Account Manager [m|w|d]

Standort: Hannover | unbefristet | Vollzeit | EG 11 | Kennziffer: 03041/11b.17

Unser Team „Account Management“ stellt eine Schnittstelle zwischen IT.N und unseren Kunden dar. Wir sind für die ganzheitliche Kundenbetreuung zuständig und sorgen u.a. dafür, dass die IT-Prozesse der Kundschaft optimiert und damit die Effektivität und Effizienz des Verwaltungshandelns gesteigert wird.

#### Ihre Aufgaben

- Ausbau des Kundenstamms, der durch das Onlinezugangsgesetz (OZG) und das Programm zur Digitalisierung der Verwaltung in Niedersachsen (DVN) auf IT.Niedersachsen zukommenden Neukunden
- proaktive Kundenberatung und -akquise,
- kontinuierliche Kommunikation und Kontaktpflege zu Kundinnen und Kunden vornehmlich im Umfeld DVN (Erstellung von Protokollen; Berichten etc.),
- Aufnahme von Kundenanforderungen, Lösungsfindung bei komplexen Anfragen, Begleitung aller interner Prozesse (wie z.B. Anforderungsmanagementprozess), Steuerung von Aufträgen, Erstellung und Koordination von Kundenangeboten und -verträgen
- Faktura Management (Rechnungsstellung/ Rechnungsklärung) für die Kundschaft
- Konfliktmanagement für die Kundinnen und Kunden
- Ansprechpartner/-in und Bindeglied zwischen den IT.Niedersachsen internen Bereichen und der Kundschaft, sowie dem Programm DVN und dem Kundenmanagement
- Begleitung von Kundenprojekten
- Umgang mit diversen IT-Tools zur Steuerung der internen Prozesse

#### Ihr Profil

- Sie verfügen über eine einschlägige abgeschlossene Hochschulausbildung (Bachelor bzw. entsprechender Hochschulabschluss) in einem wirtschafts-, sozial-, bzw. politikwissenschaftlichen Studiengang
- mehrjährige Berufserfahrung mit dem Schwerpunkt Kundenmanagement und -beratung sowie Vertrieb und Projektmanagement
- Außerdem sind folgende Kenntnisse wünschenswert:
  - Kenntnisse über den Aufbau der niedersächsischen Landesverwaltung
- Persönliche Voraussetzungen:
  - verantwortungsbewusste und belastbare Persönlichkeiten
  - ausgeprägte Kunden- und Serviceorientierung sowie Verhandlungsgeschick
  - gute mündliche und schriftliche Ausdrucksweise
  - Team- und Kooperationsfähigkeit, Moderations- und Präsentationskompetenz sowie Eigeninitiative

## Ihre Perspektiven

- Ein Regelgehalt der Entgeltgruppe 11 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L)
- Eine Sonderzahlung zum Jahresende
- Zukunftssicherer Arbeitsplatz, flexible Arbeitszeitmodelle und mobiles Arbeiten für einen optimalen Ausgleich von Beruf, Familie und Freizeit
- Eigene Zusatzversorgung, vergleichbar mit Betriebsrenten der Privatwirtschaft
- Eigenverantwortliche und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Intensive Einarbeitung und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Kollegiales Miteinander in einem aufgeschlossenen, kooperativen und leistungsbereiten Team

## Rahmenbedingungen

Für die Arbeit bei IT.Niedersachsen ist es notwendig, dass Sie die deutsche Sprache in Wort und Schrift sicher beherrschen.

Bewerberinnen und Bewerber mit einer Schwerbehinderung oder die diesen gleichgestellt sind, werden bei gleicher Qualifikation und Eignung bevorzugt. Zur Wahrung Ihrer Interessen bitten wir Sie, uns bereits in Ihrem Bewerbungsschreiben einen Hinweis auf Ihre Schwerbehinderung zu geben.

IT.Niedersachsen strebt ein Erhöhen des Frauenanteils in allen Bereichen und Positionen an, in denen sie unterrepräsentiert sind. Bewerbungen von Frauen sind deshalb besonders erwünscht. Außerdem freuen wir uns über Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten.

Wir unterstützen die Vereinbarkeit von Beruf und Familie durch flexible Arbeits- und Teilzeitmodelle im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten. Grundsätzlich ist die Stelle auch teilzeitgeeignet. Die Details richten sich nach den Gegebenheiten im Fachgebiet.

Aufgrund der geltenden Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) müssen wir Sie über das Verarbeiten der von Ihnen bereitgestellten personenbezogenen Daten informieren. Bitte beachten Sie daher den [Hinweis zum Datenschutz](#) auf unserer Homepage.

## Konnten wir Ihr Interesse wecken? Dann bewerben Sie sich!

Auf dem schnellsten Wege bewerben Sie sich über unser [Online-Bewerbungsmodul](#) oder per E-Mail an [bewerbung@it.niedersachsen.de](mailto:bewerbung@it.niedersachsen.de). Bitte fügen Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Arbeitszeugnisse, Zeugnisse) bei.

Alternativ können Sie uns gern Ihre Bewerbung postalisch an IT.Niedersachsen, Fachgebiet 21 – Personal und Organisation, Göttinger Chaussee 259, 30459 Hannover senden. Bitte geben Sie in Ihrem Anschreiben unbedingt die Kennziffer **03041/11b.17** an. Wir freuen uns auf Ihre Unterlagen. Bitte beachten Sie, dass diese bis zum 21.08.2022 bei uns eingegangen sein müssen.

## Ihre Ansprechpersonen

Fachliche Fragen beantwortet Ihnen gern **Frau Glenewinkel**, Telefon (0511) 120-3862. Für allgemeine Auskünfte steht Ihnen gern **Frau Do Thanh**, Telefon (0511) 120-27546 zur Verfügung.

Sie sind bereits im öffentlichen Dienst tätig? Dann übersenden Sie uns bitte die Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in Ihre Personalakte mit den Kontaktdaten Ihrer Personalstelle.

Sie haben sich postalisch beworben und möchten Ihre eingereichten Unterlagen gerne zurückerhalten? Dann geben Sie uns bitte Bescheid.

