



Gemeinsam
IT gestalten.



IT.Niedersachsen

Hannover, 25. August 2022

Stellenausschreibung

Wir sind IT.Niedersachsen. Als Landesbetrieb mit etwa 1.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern betreuen wir ungefähr 30.000 Arbeitsplatzrechner mit der dazu erforderlichen IT-Infrastruktur. Damit tragen wir maßgeblich dazu bei, dass die über 100.000 Userinnen und User der niedersächsischen Landesverwaltung optimal arbeiten können. Wir statten unsere Kundinnen und Kunden mit Hard- und Software aus, stellen Services bereit, verantworten den technischen Support und stehen ihnen beratend zur Seite. Diese Herausforderung schaffen wir nur gemeinsam. Werden Sie Teil unseres Teams.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/einen

■ Administrator/Administratorin ERP-System [m|w|d]

Standort: Hannover | unbefristet | Vollzeit | EG 10/11 | Kennziffer: 03041/63b.16

Im Fachgebiet 63 werden fachübergreifende Querschnittsanwendungen und -verfahren serviceorientiert betreut und Kunden in der Niedersächsischen Landesverwaltung zur Verfügung gestellt.

Ihre Aufgaben

- Technische Administration der hausinternen ERP-Software
- Erstellung von Lösungen (Customizing/Entwicklung)
- Installation und Pflege von Softwarekomponenten
- Anwenderbetreuung und -beratung
- Beschreibung der Betriebsabläufe
- Einrichtung und Betrieb von Produktionsumgebungen
- Einrichtung und Betrieb von Test- und Entwicklungsumgebungen
- Zusammenarbeit mit und Steuerung von externen Dienstleistern

Ihr Profil

- Sie verfügen über eine einschlägige abgeschlossene Hochschulausbildung (Bachelor bzw. entsprechender Hochschulabschluss) der Fachrichtung Informatik oder einer anderen IT-nahen Fachrichtung oder Sie bringen eine mindestens vierjährige einschlägige Berufserfahrung in der IT mit
- Außerdem sind folgende Kenntnisse wünschenswert:
 - praktische Erfahrungen in der Administration sowie der technischen und fachlichen Betreuung eines Enterprise Resource Planning-Werkzeuges
 - im Themenfeld Dokumentationsmethoden
 - Kenntnisse in einer oder mehreren Programmiersprachen
 - Tiefgehende Kenntnisse in der Programmierung und Softwareentwicklung
- Persönliche Voraussetzungen:
 - Wir legen großen Wert auf Teamfähigkeit und eine gute Kommunikationskompetenz
 - Innovationsfreude und Engagement, gute Fach- und Managementkompetenz sowie Durchsetzungsfähigkeit sind uns wichtig

Ihre Perspektiven

- Je nach Erfüllen der persönlichen Voraussetzungen ein Regelgehalt der Entgeltgruppe 10 oder 11 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Die Eingruppierung hängt dabei von Ihren besonderen praktischen Erfahrungen für den konkreten Arbeitsplatz ab.
- Eine Sonderzahlung zum Jahresende
- Zukunftssicherer Arbeitsplatz, flexible Arbeitszeitmodelle und mobiles Arbeiten für einen optimalen Ausgleich von Beruf, Familie und Freizeit

- Eigene Zusatzversorgung, vergleichbar mit Betriebsrenten der Privatwirtschaft
- Eigenverantwortliche und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Intensive Einarbeitung und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Kollegiales Miteinander in einem aufgeschlossenen, kooperativen und leistungsbereiten Team
- 30 Tage Jahresurlaub bei einer Fünf-Tage-Woche sowie arbeitsfreie Zeit an Heiligabend und Silvester

Rahmenbedingungen

Für die Arbeit bei IT.Niedersachsen ist es notwendig, dass Sie die deutsche Sprache in Wort und Schrift sicher beherrschen.

Mit Blick auf die Aufgabe ist eine Sicherheitsüberprüfung nach den Regelungen des Sicherheitsüberprüfungsgesetzes erforderlich. Sie können die ausgeschriebene Tätigkeit nur dann übernehmen, wenn nach dem Überprüfen keine Bedenken bestehen.

Bewerberinnen und Bewerber mit einer Schwerbehinderung oder die diesen gleichgestellt sind, werden bei gleicher Qualifikation und Eignung bevorzugt. Zur Wahrung Ihrer Interessen bitten wir Sie, uns bereits in Ihrem Bewerbungsschreiben einen Hinweis auf Ihre Schwerbehinderung zu geben.

IT.Niedersachsen strebt ein Erhöhen des Frauenanteils in allen Bereichen und Positionen an, in denen sie unterrepräsentiert sind. Bewerbungen von Frauen sind deshalb besonders erwünscht. Außerdem freuen wir uns über Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten.

Wir unterstützen die Vereinbarkeit von Beruf und Familie durch flexible Arbeits- und Teilzeitmodelle im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten. Grundsätzlich ist die Stelle auch teilzeitgeeignet. Die Details richten sich nach den Gegebenheiten im Fachgebiet.

Aufgrund der geltenden Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) müssen wir Sie über das Verarbeiten der von Ihnen bereitgestellten personenbezogenen Daten informieren. Bitte beachten Sie daher den [Hinweis zum Datenschutz](#) auf unserer Homepage.

Konnten wir Ihr Interesse wecken? Dann bewerben Sie sich!

Auf dem schnellsten Wege bewerben Sie sich über unser [Online-Bewerbungsmodul](#) oder per E-Mail an bewerbung@it.niedersachsen.de. Bitte fügen Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Arbeitszeugnisse) bei.

Alternativ können Sie uns gern Ihre Bewerbung postalisch an IT.Niedersachsen, Fachgebiet 21 – Personal und Organisation, Göttinger Chaussee 259, 30459 Hannover senden. Bitte geben Sie in Ihrem Anschreiben unbedingt die Kennziffer **03041/63b.16** an. Wir freuen uns auf Ihre Unterlagen. Bitte beachten Sie, dass diese bis zum 23. September 2022 bei uns eingegangen sein müssen.

Ihre Ansprechpersonen

Fachliche Fragen beantwortet Ihnen gern **Herr Küttner**, Telefon (0511) 120-27388. Für allgemeine Auskünfte steht Ihnen gern **Frau Janz**, Telefon (0511) 120-1898 zur Verfügung.

Sie sind bereits im öffentlichen Dienst tätig? Dann übersenden Sie uns bitte die Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in Ihre Personalakte mit den Kontaktdaten Ihrer Personalstelle.

Sie haben sich postalisch beworben und möchten Ihre eingereichten Unterlagen gerne zurückerhalten? Dann geben Sie uns bitte Bescheid.

