



Multiuserfähigkeit

Governikus COM Vibilia

Governikus COM Vibilia, Version 10.17.0

© 2025 Governikus GmbH & Co. KG

Dokumentenversion: 10.17.0_1

Inhaltsverzeichnis

1	Rechtliche Informationen und weitere Hinweise	4
2	Über dieses Dokument.....	5
3	Multiuserfähigkeit in COM Vibilia.....	6
3.1	Parallele Anmeldung mehrerer Nutzer im selben Postfach	6
3.2	Verhalten der Postkörbe bei paralleler Nutzung	7
3.2.1	Funktionen mit Echtzeitaktualisierung.....	8
3.2.2	Nachrichten im Postkorb „Eingang“	8
3.2.3	Nachrichten im Postkorb „Ausgang“	9
3.2.3.1	Nachrichten versenden.....	10
3.2.3.2	Nachricht als Entwurf speichern.....	11
3.2.4	Nachrichten im Postkorb „Gesendete“	12
3.2.5	Nachrichten im Postkorb „Archiv“	12
3.2.6	Nachrichten im virtuellen Postkorb (Suchordner).....	13
3.3	Parallele Bedienung der Einstellungen	13
3.3.1	Postfach-Einstellungen	13
3.3.1.1	Visitenkarte bearbeiten	14
3.3.1.2	Postfachschlüssel bearbeiten.....	14
3.3.1.3	Postfach löschen	15
3.3.1.4	Postfach exportieren	15
3.3.2	Optionen.....	16
3.4	Parallele Bedienung automatischer Funktionen.....	16
3.4.1	Änderungen des Speicherpfads.....	17
3.4.2	Intervall für automatische Funktionen	17

Abbildungsverzeichnis

Abbildung 1: Die Übersicht Ihrer Postfächer	6
Abbildung 2: Ein Postfach, in dem zwei Nutzer angemeldet sind	7
Abbildung 3: Die Sortierung wird nicht synchronisiert	8
Abbildung 4: Meldung, dass eine Nachricht aktuell bearbeitet wird.....	10
Abbildung 5: Das Menü des Nachrichteneditors, inklusive „Entwurf“-Funktion.....	11
Abbildung 6: Oben: Geschlossenes Archiv. Unten: Geöffnetes Archiv.....	12
Abbildung 7: Meldung, wenn das Postfach bereits bearbeitet wird.....	14
Abbildung 8: Wenn ein Nutzer den Postfachschlüssel ändert, werden alle anderen Nutzer automatisch abgemeldet.	14
Abbildung 9: „Postfach Löschen“ ist nicht möglich, da Sie und ein weiterer Nutzer angemeldet sind	15
Abbildung 10: „Postfach Exportieren“ ist nicht möglich, da Sie und ein weiterer Nutzer angemeldet sind	16

1 Rechtliche Informationen und weitere Hinweise

Obwohl diese Produktdokumentation nach bestem Wissen und mit größter Sorgfalt erstellt wurde, können Fehler und Ungenauigkeiten nicht vollständig ausgeschlossen werden. Eine juristische Verantwortung oder Haftung für eventuell verbliebene fehlerhafte Angaben und deren Folgen wird nicht übernommen. Die in dieser Produktdokumentation enthaltenen Angaben spiegeln den aktuellen Entwicklungsstand wider und können ohne Ankündigung geändert werden. Künftige Auflagen können zusätzliche Informationen enthalten. Technische und typografische Fehler werden in künftigen Auflagen korrigiert.

Diese Produktinformation sowie sämtliche urheberrechtsfähigen Materialien, die mit dem Produkt vertrieben werden, sind urheberrechtlich geschützt. Alle Rechte sind der Governikus GmbH & Co. KG (Governikus KG) vorbehalten. Alle urheberrechtsfähigen Materialien dürfen ohne vorherige Einwilligung der Governikus KG weder ganz noch teilweise kopiert oder auf sonstige Art und Weise reproduziert werden. Für rechtmäßige Nutzer des Produkts gilt diese Einwilligung im Rahmen der vertraglichen Vereinbarungen als erteilt. Jegliche Kopien dieser Produktinformation, bzw. von Teilen daraus, müssen den gleichen Hinweis auf das Urheberrecht enthalten wie das Original.

Governikus und Governikus COM Vibilia sind eingetragene Marken der Governikus KG. Andere in diesem Produkt aufgeführte Produkt- und/ oder Firmennamen sind möglicherweise Marken weiterer Eigentümer, deren Rechte ebenfalls zu wahren sind.

2 Über dieses Dokument

Dieses Dokument beschreibt den Funktionsumfang der COM Vibilia Multiuserfähigkeit. Aktuell ist die Multiuserfähigkeit nur für das BeBPo-Szenario freigeschaltet. Eine Freischaltung für weitere Einsatzszenarien kann nach Auswertung der Erfahrungen und Rückmeldungen in Erwägung gezogen werden.

Wichtig für das Verständnis auf den folgenden Seiten:

- Voraussetzung für die Multiuserfähigkeit ist, dass die Anwendung in Version 10.17.0 oder höher verwendet wird. Ab dieser Version ist sichergestellt, dass die Änderungen, die durch verschiedene Nutzer in einem Postfach auch für alle anderen während der Nutzung synchronisiert werden.
- Wenn mehrere Personen gleichzeitig dasselbe Postfach verwenden, werden Änderungen synchronisiert. Meldet sich ein Nutzer später an, werden die Änderungen, die in der Zwischenzeit gemacht wurden, ebenfalls für diesen synchronisiert.

Leseempfehlung

Zielgruppen des Dokuments sind Nutzer, die sich ein beBPo-Postfach mit anderen Personen teilen und parallel bedienen wollen, bspw. innerhalb einer Behörde. Dieses Dokument baut auf dem Anwendungshandbuch für COM Vibilia (Governikus-COM-Vibilia_Anwendungshandbuch.pdf) auf und beschreibt ergänzend dazu die Multiuserfähigkeit.

3 Multiuserfähigkeit in COM Vibilia

Mit Governikus COM Vibilia ab Version 10.17.0 wird die Multiuserfähigkeit eingeführt. Ein Postfach kann ab sofort von mehreren Nutzern betrieben und verwaltet werden.

Bitte beachten Sie: Operative Aufgaben, wie das Abarbeiten von Nachrichten, können von mehreren Nutzern gleichzeitig erledigt werden. Es wird empfohlen, dass administrative Aufgaben, wie das Ändern des Postfachschlüssels oder des VHN-Signaturschlüssels, weiterhin nur vorgenommen werden, wenn kein weiterer Benutzer aktiv im Postfach angemeldet ist.

3.1 Parallele Anmeldung mehrerer Nutzer im selben Postfach

Vor der Anmeldung

Sofern Sie Zugriff auf mehrere Postfächer haben, wird Ihnen bei der Auswahl Ihres Postfaches in roter Schrift angezeigt, wenn ein weiterer Nutzer aktuell in einem dieser Postfächer angemeldet ist. Wenn nur ein Postfach angelegt ist, wird Ihnen der Dialog nicht angezeigt und das Postfach öffnet sich stattdessen direkt.

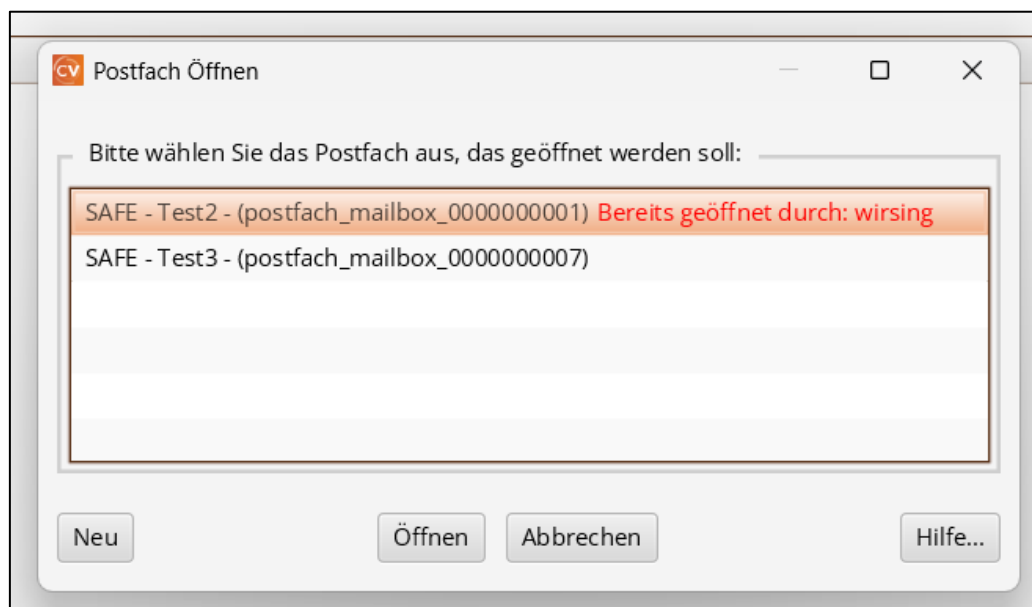


Abbildung 1: Die Übersicht Ihrer Postfächer

Nach der Anmeldung

Innerhalb Ihres Postfachs erkennen Sie durch den roten Hinweis „Bereits geöffnet durch: Name A, Name B“ in der rechten unteren Ecke der Anwendung, dass mindestens ein weiterer Nutzer aktuell auch auf das Postfach zugreift. Der Hinweis, inklusive Ihres Namens, ist für die anderen Nutzer genauso sichtbar wie für Sie.

Solange Sie allein im Postfach angemeldet sind, wird kein Hinweis angezeigt. Sobald sich während Ihrer Sitzung ein weiterer Nutzer anmeldet, erscheint der Hinweis

umgehend. Verlässt dieser Nutzer COM Vibilia wieder während Ihrer Sitzung, verschwindet der Hinweis automatisch.

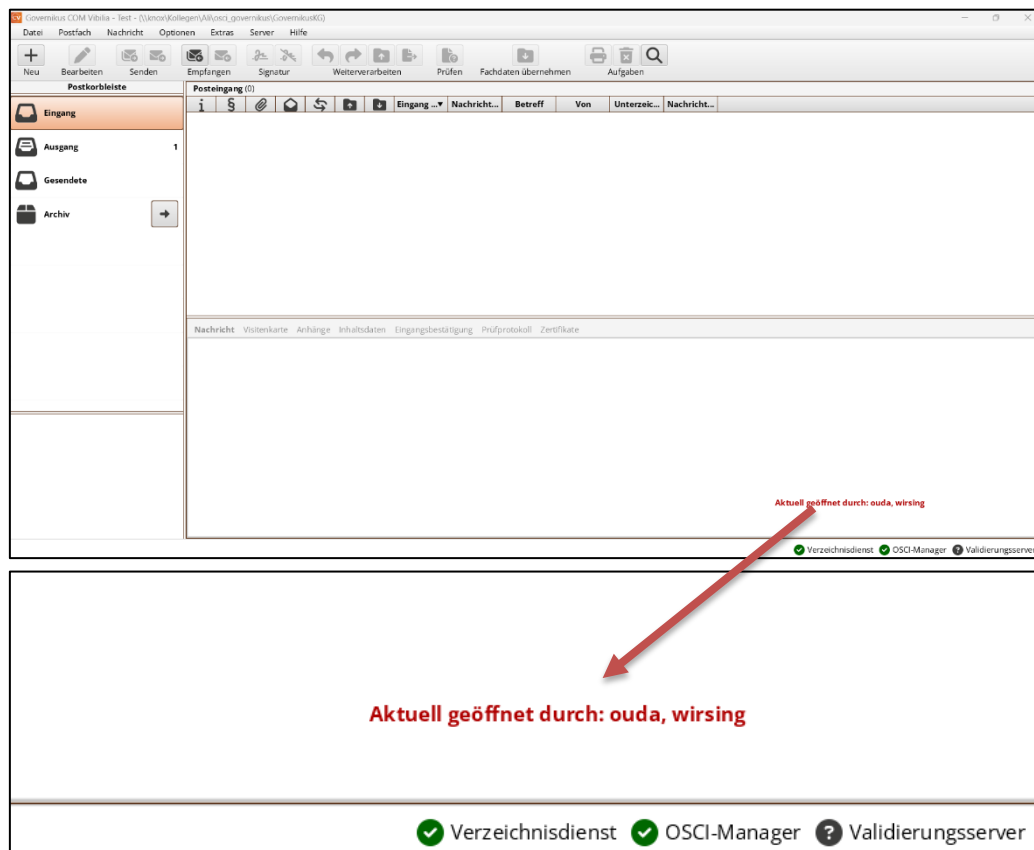


Abbildung 2: Ein Postfach, in dem zwei Nutzer angemeldet sind



Hinweis: Es gibt keine Begrenzung an Nutzern, die sich gleichzeitig in ein und demselben Postfach anmelden können.

3.2 Verhalten der Postkörbe bei paralleler Nutzung

Je nachdem, ob Sie sich im Posteingang, -ausgang, Archiv oder einem Suchordner befinden, wird mit Nachrichten bei paralleler Nutzung unterschiedlich umgegangen.

Sortierung der Nachrichten

Die Anordnung der Nachrichten im Nachrichtenfenster wird nicht zwischen den Postkörben synchronisiert. Jeder Nutzer kann die Sortierung individuell nach seinen eigenen Vorlieben einstellen.

Posteingang (40)											
i	§						Eingang auf dem Server	Nachrichte...	Betreff	Von	Unterzeichner
✓							Mo., 07.07.2025 - 10:44:35	Adoptionsuchen test	Felix Wirsing	g	
✓							Fr., 18.07.2025 - 17:58:14	Allgemeine N...	Felix Wirsing	g	
✓							Fr., 18.07.2025 - 10:34:21	Allgemeine N...	Felix Wirsing	g	
✓							Fr., 04.07.2025 - 15:50:00	Allgemeine Na...	Felix Wirsing	g	
✓							Fr., 04.07.2025 - 15:49:47	Allgemeine N...	Felix Wirsing	g	
✓							Fr., 18.07.2025 - 10:34:29	Ermittlungsve...	Felix Wirsing	g	
✓							Fr., 18.07.2025 - 10:34:27	Ermittlungsve...	Felix Wirsing	g	
✓							Fr., 18.07.2025 - 10:34:24	Ermittlungsve... test	Felix Wirsing	g	
✓							Mi., 09.07.2025 - 17:10:24	Ermittlungsver...	Felix Wirsing	g	
✓							Mi., 09.07.2025 - 17:08:44	Ermittlungsver...	Felix Wirsing	g	
✓							18.07.2025 - 17:04:42	Ermittlungsver...	Felix Wirsing	g	

Abbildung 3: Die Sortierung wird nicht synchronisiert

3.2.1 Funktionen mit Echtzeitaktualisierung

Sind mehrere Nutzer gleichzeitig in einem Postfach angemeldet, prüft die Anwendung regelmäßig, ob Veränderungen vorliegen, und synchronisiert diese. Die Geschwindigkeit der Synchronisierung hängt unter anderem von der Internetverbindung und der Nachrichtengröße ab – sie kann entweder zügig erfolgen oder einen Moment in Anspruch nehmen.

Für einige Funktionen ist es unerlässlich, dass alle Nutzer bei der gemeinsamen Bearbeitung Änderungen sofort nachvollziehen können. Bei den folgenden Funktionen erfolgt die Statusübertragung in Echtzeit und das zugehörige Symbol wird sofort in der Nachrichtenübersicht aller angemeldeten Nutzer aktualisiert.

- Nachrichten exportieren
- Nachrichten beantworten
- Nachrichten weiterleiten
- Abruf des Abholstatus
- eEB abgeben
- Kommentare schreiben

3.2.2 Nachrichten im Postkorb „Eingang“

Der Postkorb „ Eingang“ wird bei paralleler Nutzung für alle Nutzer synchronisiert. Folgende Ereignisse werden dabei berücksichtigt und in nahezu Echtzeit zwischen den Nutzern abgeglichen:

1. Empfangen einer Nachricht
2. Löschen einer Nachricht
3. Hinzufügen und Bearbeiten eines Kommentars

Empfangen einer Nachricht

Wenn Sie Nachrichten über die Funktion " Empfangen der Nachrichten" abholen, werden die neuen Nachrichten in Ihren Postkorb „Eingang“ geladen. Sind mehrere

Nutzer gleichzeitig angemeldet, werden ihre Posteingänge nahezu in Echtzeit aktualisiert. So haben alle Nutzer jederzeit Zugriff auf den aktuellen Stand der Postkörbe.

Während Nachrichten empfangen werden, kann kein anderer Nutzer parallel einen neuen Empfangsprozess anstoßen.

	Hinweis: Alle Einstellungen werden im Postfach und nicht nur für einzelne Benutzer gespeichert. Sie gelten für somit für alle Nutzer, die sich ein Postfach teilen. Lesen Sie dazu auch <u>Postfach-Einstellungen</u> .
---	--

Löschen einer Nachricht

Wenn Sie eine Nachricht aus dem Eingang löschen, wird diese bei allen im Postfach angemeldeten Nutzern gelöscht.

Hinzufügen und Bearbeiten eines Kommentars

Wenn Sie einer Nachricht im Eingang einen Kommentar hinzufügen, können alle im Postfach angemeldeten Nutzer diesen Kommentar lesen, bearbeiten oder löschen. Die Autorenschaft wird nicht automatisch gespeichert und sollte bei Bedarf im Kommentar angegeben werden.

3.2.3 Nachrichten im Postkorb „Ausgang“

Der Postkorb „ **Ausgang**“ wird bei paralleler Nutzung für alle Nutzer synchronisiert. Folgende Ereignisse werden dabei berücksichtigt und nahezu in Echtzeit zwischen den Nutzern abgeglichen:

1. Erstellen einer neuen Nachricht
2. Löschen einer Nachricht
3. Hinzufügen und Bearbeiten eines Kommentars
4. Änderungen an Nachrichten

Erstellen einer neuen Nachricht

Wenn Sie eine neue Nachricht erstellen, können Sie diese, wie gewohnt, direkt versenden oder im Ausgang speichern und später versenden. Ab Version 10.17.0 gibt es zusätzlich die Möglichkeit, eine Nachricht beim Speichern als Entwurf zu markieren. Wie das genau funktioniert und welche Vorteile das bringt, erfahren Sie in Kapitel [Nachricht als Entwurf speichern](#).

Löschen einer Nachricht

Wenn Sie eine Nachricht löschen, wird diese bei allen im Postfach angemeldeten Nutzern gelöscht.

Wenn ein Nutzer eine Nachricht bearbeitet, kann in der Zeit kein anderer Nutzer die Nachricht löschen.

Hinzufügen und Bearbeiten eines Kommentars

Wenn Sie einer Nachricht im Ausgang einen Kommentar hinzufügen, können alle im Postfach angemeldeten Nutzer diesen Kommentar lesen, bearbeiten oder löschen. Die Autorenschaft wird nicht automatisch gespeichert und sollte bei Bedarf im Kommentar angegeben werden.

Änderungen an Nachrichten

Wenn Sie eine sich im Ausgang befindende Nachricht bearbeiten, werden Änderungen an der Nachricht bei allen im Postfach angemeldeten Nutzern synchronisiert. Alle Nutzer sind dadurch immer auf dem aktuellen Stand der Nachricht.

Wenn ein Nutzer eine Nachricht bearbeitet, kann in der Zeit kein anderer Nutzer die Nachricht bearbeiten.

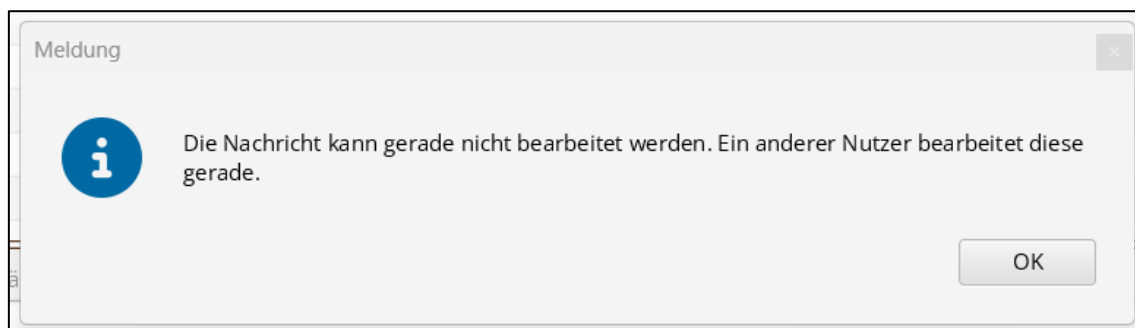


Abbildung 4: Meldung, dass eine Nachricht aktuell bearbeitet wird

3.2.3.1 Nachrichten versenden

Wenn Sie den Nachrichtenversand anstoßen, indem Sie auf  (alle Nachrichten senden) oder auf  (markierte Nachrichten senden) klicken, werden die Nachrichten in Ihrem Postkorb „Ausgang“ versendet. Sind weitere Nutzer angemeldet, werden ihre Postkörbe nahezu in Echtzeit aktualisiert. So haben alle Nutzer jederzeit Zugriff auf den aktuellen Stand der Postkörbe.

Während Nachrichten versendet werden, kann kein anderer Nutzer parallel einen neuen Nachrichtenversand anstoßen.

Bearbeitet ein Nutzer eine Nachricht, kann währenddessen kein anderer Nutzer die Nachricht versenden. Nachrichten, die als Entwurf markiert sind, können ebenfalls nicht versendet werden. Mehr zu Entwürfen erfahren Sie im Kapitel Nachricht als Entwurf speichern.

3.2.3.2 Nachricht als Entwurf speichern

Wenn Sie eine neue Nachricht erstellen, können Sie diese, wie gewohnt, direkt versenden oder im Postausgang speichern.

Ab sofort lassen sich Nachrichten auch als Entwurf speichern. Diese Funktion verhindert das ungewollte Versenden einer Nachricht durch einen anderen Nutzer. Als Entwurf markierte Nachrichten sind im Postausgang mit einem entsprechenden  Symbol gekennzeichnet.

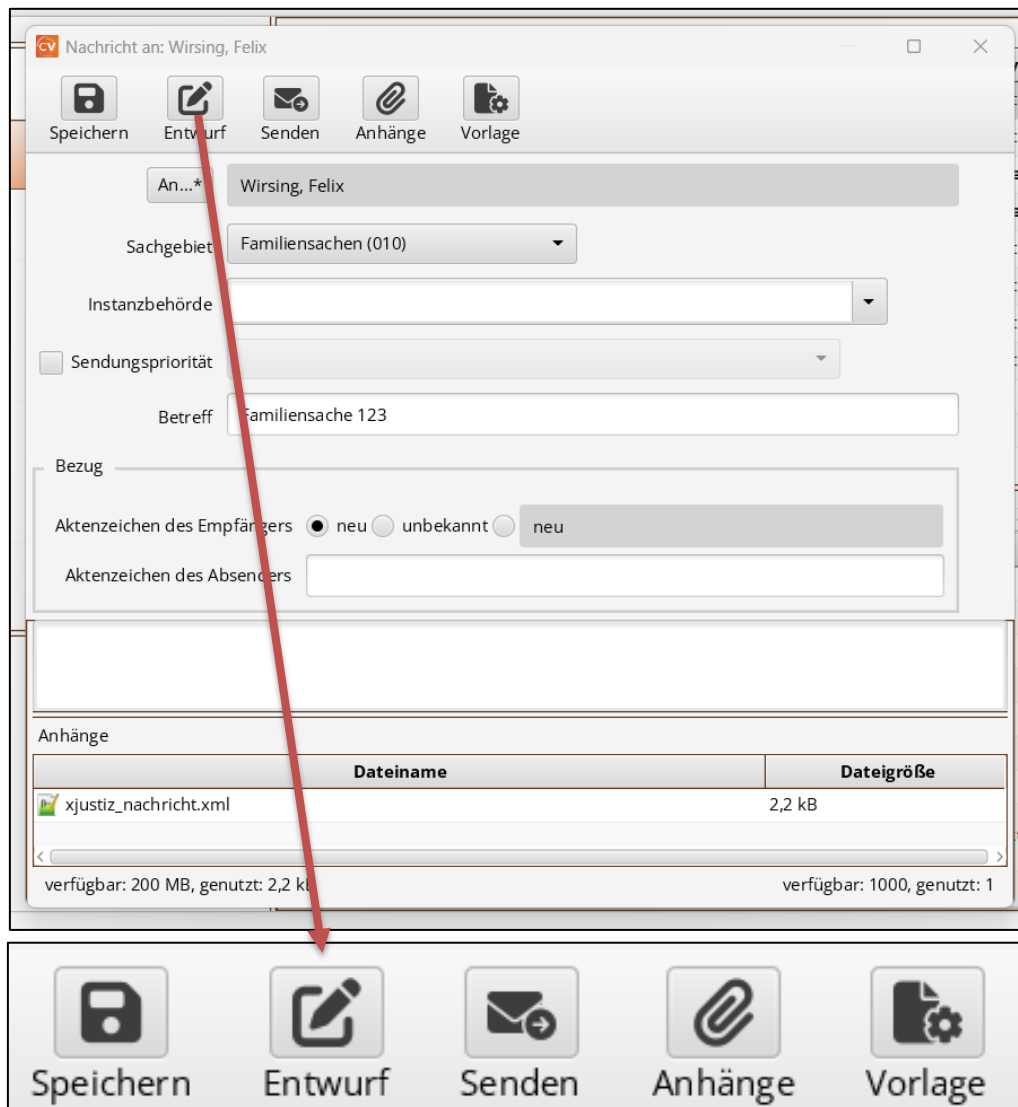


Abbildung 5: Das Menü des Nachrichteneditors, inklusive „Entwurf“-Funktion

Einen Entwurf versenden

Eine Nachricht, die als Entwurf markiert ist, kann nicht versendet werden und bleibt so lange im „Ausgang“ liegen, bis sie über das Bearbeitungsfenster gespeichert oder von hier direkt versendet wird.

3.2.4 Nachrichten im Postkorb „Gesendete“

Der Postkorb „ **Gesendete**“ für gesendete Nachrichten wird bei paralleler Nutzung für alle Nutzer synchronisiert. Folgende Ereignisse werden dabei berücksichtigt und in nahezu Echtzeit zwischen den Nutzern abgeglichen:

1. Löschen einer bestehenden Nachricht
2. Hinzufügen und Bearbeiten eines Kommentars
3. Abholstatus

Löschen einer bestehenden Nachricht

Wenn Sie eine Nachricht löschen, wird diese bei allen im Postfach angemeldeten Nutzern gelöscht.

Hinzufügen und Bearbeiten eines Kommentars

Wenn Sie einer Nachricht im Postkorb „Gesendete“ einen Kommentar hinzufügen, können alle im Postfach angemeldeten Nutzer diesen Kommentar lesen, bearbeiten oder löschen. Die Autorenschaft wird nicht automatisch gespeichert und sollte bei Bedarf im Kommentar angegeben werden.

Abholstatus

Wenn Sie den Abholstatus einer versendeten Nachricht überprüfen, wird die Anzeige im Nachrichtenfenster in der ersten Spalte unter dem Symbol **i** entsprechend dem Abholstatus bei allen Nutzern desselben Postfachs aktualisiert.

3.2.5 Nachrichten im Postkorb „Archiv“

Der Postkorb „ **Archiv**“ wird bei paralleler Nutzung nicht synchronisiert. Um alle archivierten Nachrichten anzuzeigen, klicken Sie auf den Pfeil nach rechts. Dadurch werden auch Nachrichten angezeigt, die von anderen Nutzern archiviert wurden. Wenn das Archiv bereits geladen ist, können Sie es aktualisieren, indem Sie es schließen und erneut öffnen.



Abbildung 6: **Oben:** Geschlossenes Archiv. **Unten:** Geöffnetes Archiv

3.2.6 Nachrichten im virtuellen Postkorb (Suchordner)

Virtuelle Postkörbe „ **Suchordner**“ werden bei paralleler Nutzung für alle Nutzer synchronisiert. Folgende Ereignisse werden dabei berücksichtigt und nahezu in Echtzeit zwischen den Nutzern abgeglichen:

1. Erstellung und Veränderung eines virtuellen Postkorbs
2. Löschen einer Nachricht
3. Hinzufügen und Bearbeiten eines Kommentars

Erstellung und Veränderung eines virtuellen Postkorbs

Legt ein Nutzer einen virtuellen Postkorb an, wird dieser bei allen im Postfach angemeldeten Nutzern angelegt. Auch das „Umbenennen“, „Bearbeiten der Suchkriterien“ und das „Löschen“ eines bereits existierenden virtuellen Postkorbs wird bei allen Nutzern synchronisiert.

Löschen einer Nachricht

Wenn Sie eine Nachricht aus dem virtuellen Postkorb löschen, wird diese bei allen im Postfach angemeldeten Nutzern gelöscht.

Hinzufügen und Bearbeiten eines Kommentars

Wenn Sie einer Nachricht im virtuellen Postkorb einen Kommentar hinzufügen, können alle im Postfach angemeldeten Nutzer diesen Kommentar lesen, bearbeiten oder löschen. Die Autorenschaft wird nicht automatisch gespeichert und sollte bei Bedarf im Kommentar angegeben werden.

3.3 Parallele Bedienung der Einstellungen

Änderungen an den Einstellungen des gemeinsamen Postfachs, die von einer Person vorgenommen werden, werden unmittelbar für alle Nutzer synchronisiert und übernommen.

3.3.1 Postfach-Einstellungen

Öffnet ein Nutzer die Postfach-Einstellungen (Postfach /  Bearbeiten...), wird der gleichzeitige Zugriff durch andere Nutzer gesperrt. Dadurch wird sichergestellt, dass immer nur eine Person Änderungen vornehmen kann.

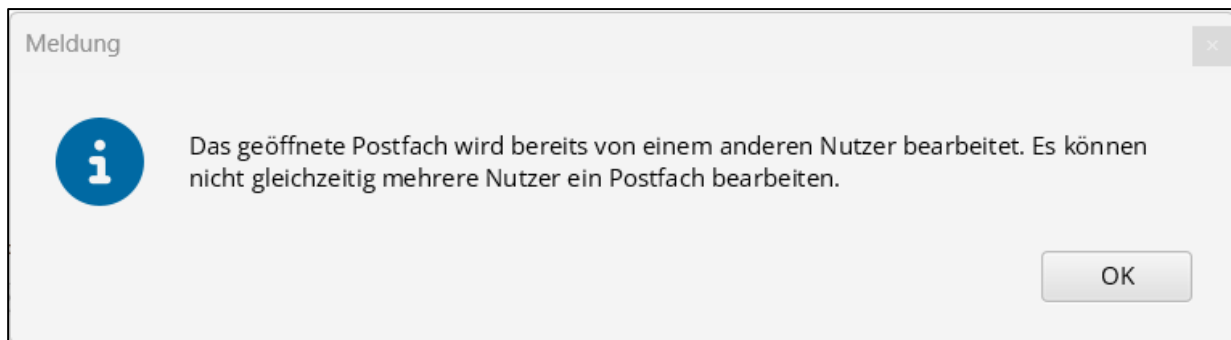


Abbildung 7: Meldung, wenn das Postfach bereits bearbeitet wird

3.3.1.1 Visitenkarte bearbeiten

Wird die Visitenkarte unter dem Reiter „Grundeinstellungen“ in den „Postfach-Einstellungen“ geändert, muss die Änderung bei allen anderen angemeldeten Nutzern ebenfalls übernommen werden, damit die Funktionalität der Anwendung weiterhin gegeben ist.

3.3.1.2 Postfachschlüssel bearbeiten

Wird der Postfachschlüssel unter dem Reiter „Grundeinstellungen“ in den „Postfach-Einstellungen“ geändert, muss die Änderung bei allen anderen angemeldeten Nutzern ebenfalls übernommen werden, damit die Funktionalität der Anwendung weiterhin gegeben ist. Eine Meldung mit dem Hinweis „Ein anderer Nutzer hat den Postfachschlüssel geändert. Um die Änderungen zu übernehmen, wird Ihr Postfach jetzt geschlossen“ erscheint. Nach einem Klick auf „OK“ wird das Postfach automatisch geschlossen.

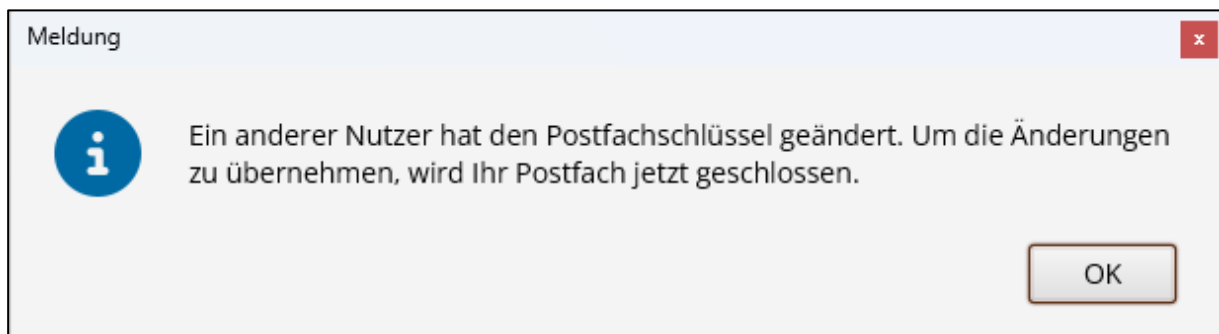


Abbildung 8: Wenn ein Nutzer den Postfachschlüssel ändert, werden alle anderen Nutzer automatisch abgemeldet.

	Achtung: Sobald die Meldung mit „OK“ bestätigt wird, schließt sich das Postfach sofort. Nicht gespeicherte Änderungen wie unfertige Nachrichten oder Kommentare gehen dabei verloren. Daher wird empfohlen, Änderungen am Postfachschlüssel außerhalb des regulären Betriebs vorzunehmen.
---	---

3.3.1.3 Postfach löschen

Das Löschen des Postfachs ist nicht möglich, wenn ein weiterer Nutzer im Postfach angemeldet ist. In diesem Fall ist der Button zum Löschen ausgegraut und lässt sich nicht anklicken. Neben dem Postfach steht in roter Schrift, welche Nutzer derzeit im Postfach angemeldet sind.

Sobald kein Nutzer mehr im Postfach angemeldet ist, steht Ihnen die Funktion zum Löschen wieder zur Verfügung. Bitte beachten Sie, dass auch Sie das Postfach schließen müssen.

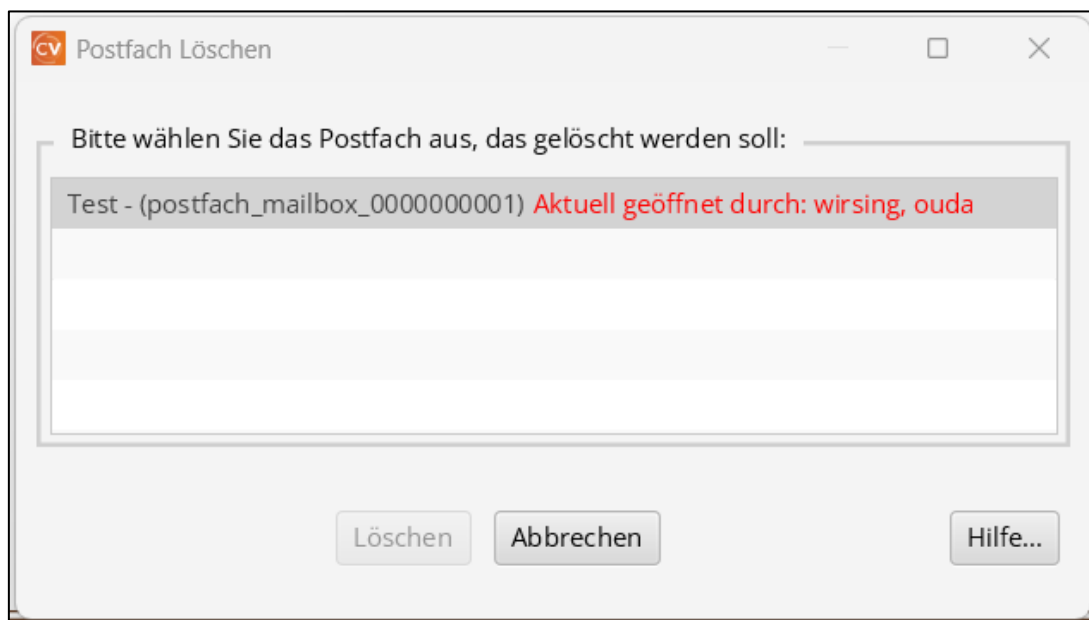


Abbildung 9: „Postfach Löschen“ ist nicht möglich, da Sie und ein weiterer Nutzer angemeldet sind

3.3.1.4 Postfach exportieren

Der Export des Postfachs ist nicht möglich, wenn ein weiterer Nutzer im Postfach angemeldet ist. In diesem Fall ist der Button zum Exportieren ausgegraut und lässt sich nicht auswählen. Neben dem Postfach steht in roter Schrift, welche Nutzer derzeit im Postfach angemeldet sind.

Sobald kein Nutzer mehr im Postfach angemeldet ist, steht Ihnen die Funktion zum Exportieren wieder zur Verfügung. Bitte beachten Sie, dass auch Sie das Postfach schließen müssen.

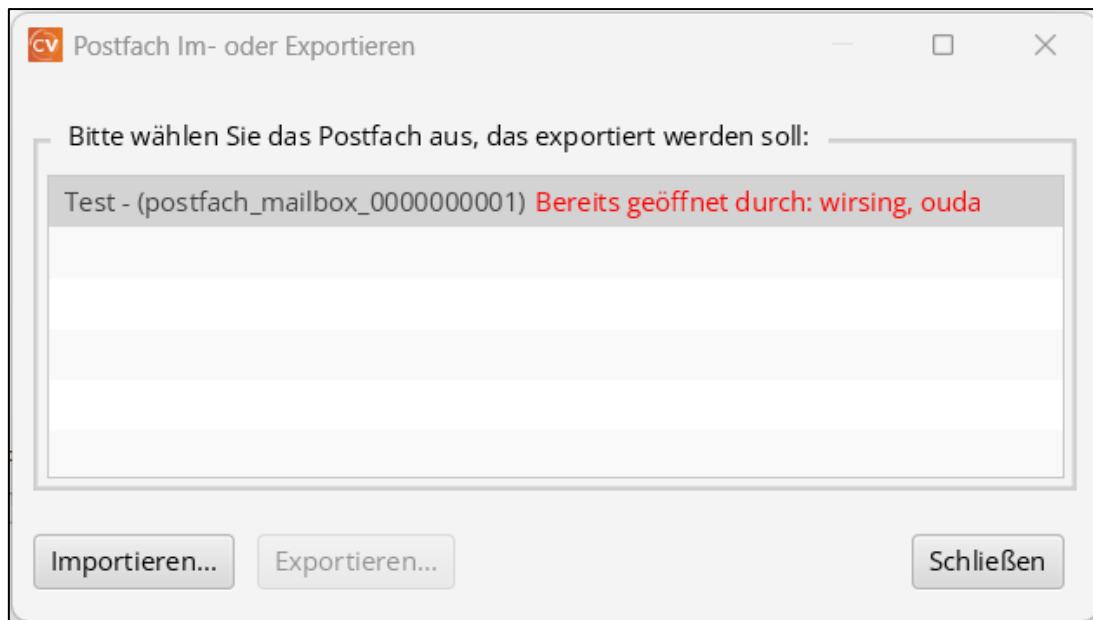


Abbildung 10: „Postfach Exportieren“ ist nicht möglich, da Sie und ein weiterer Nutzer angemeldet sind

3.3.1.5 Verteilerlisten und Favoriten

Bei der Erstellung einer neuen Nachricht lassen sich unter der Option „Empfänger auswählen“ Verteiler- und Favoritenlisten erstellen. Alle hier getroffenen Änderungen werden unmittelbar für alle Nutzer übernommen.

3.3.2 Optionen

Alle im Menü unter „Optionen“ getroffenen Änderungen eines gemeinsam genutzten Postfachs, die von einer Person vorgenommen werden, werden unmittelbar für alle Nutzer übernommen.

	Achtung: Es gibt keinen Sperrmechanismus, der verhindert, dass mehrere Nutzer gleichzeitig auf die Optionen zugreifen können. Änderungen werden erst dann synchronisiert, wenn sie im entsprechenden Menü durch einen Klick auf „OK“ bestätigt wurden. Nehmen zwei Nutzer gleichzeitig eine Einstellung vor – etwa zum automatischen Senden – gilt die Änderung desjenigen, der sie zuletzt mit „OK“ bestätigt hat.
---	---

3.4 Parallele Bedienung automatischer Funktionen

COM Vibilia verhindert, dass durch mehrere Nutzer automatische Prozesse mehrfach ausgeführt werden und parallel laufen. Das gilt für folgende Prozesse:

- Automatisches Senden
- Automatisches Empfangen
- Automatisches Löschen
- Automatisches Verschieben
- Nachrichten- und Fachdatenimport
- Nachrichtenexport

Die Einstellungen dieser Prozesse können von allen Nutzern bearbeitet werden. Es gibt keinen Sperrmechanismus, der verhindert, dass mehrere Nutzer gleichzeitig auf die Einstellungen der automatischen Funktionen zugreifen können. Änderungen werden erst dann synchronisiert, wenn sie im entsprechenden Menü durch einen Klick auf „OK“ bestätigt wurden. Nehmen zwei Nutzer gleichzeitig eine Einstellung vor, gilt die Änderung desjenigen, der sie zuletzt mit „OK“ bestätigt hat.

3.4.1 Änderungen des Speicherpfads

Ändert ein Nutzer einen Speicherpfad (zum Beispiel für den Nachrichtenexport), wird diese Änderung nach Bestätigung mit einem Klick auf „OK“ für alle Nutzer übernommen. Ab diesem Zeitpunkt erfolgt der Export der Nachrichten in das neue Verzeichnis.

	Achtung: Stellen Sie sicher, dass jeder Nutzer des Postfachs über seinen jeweiligen Rechner uneingeschränkten Zugriff auf den Speicherpfad hat und über die nötigen Administrationsrechte verfügt. Verwenden Sie keinen lokalen Speicherort. Stattdessen sollte ein Netzlaufwerk genutzt werden, um eine zentrale, sichere und flexible Verwaltung der Daten zu gewährleisten, auf die alle Nutzer problemlos zugreifen können.
---	---

3.4.2 Intervall für automatische Funktionen

Automatische Prozesse wie der „Nachrichten- und Fachdatenimport“ oder das „automatische Empfangen von Nachrichten“ bieten die Möglichkeit, ein Intervall festzulegen. Dieses Intervall gibt an, wie viel Zeit zwischen zwei Durchläufen des jeweiligen Prozesses vergeht.

Unabhängig von der Anzahl angemeldeter Nutzer stellt die Anwendung sicher, dass das Intervall nicht parallel ausgeführt wird. Das in den Einstellungen festgelegte Intervall bezieht sich auf das gesamte Postfach und nicht auf einzelne Nutzer.